COMUNE DI FARRA DI SOLIGO

PROVINCIA DI TREVISO

Prot. n. 3014

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

PER L'USO E LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI VIA CAL DELLA MADONNA E DI VIA CANAL VECCHIO DI PROPRIETA' COMUNALE

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

RICHIAMATI

- il decreto legislativo n. 117 del 3 luglio 2017, il "Codice del Terzo settore";
- il Codice civile;
- l'articolo 12 della legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 e smi;
- l'art. 90 della legge 27 dicembre 2002 numero 289 e smi;
- il decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, "Codice dei contratti pubblici".

SI RENDE NOTO CHE

Il Comune di Farra di Soligo intende acquisire le manifestazioni di interesse a partecipare alla procedura per l'affidamento in uso e gestione degli impianti sportivi, privi di rilevanza economica, di via Cal della Madonna (campo sportivo di Farra di Soligo) e di via Canal Vecchio (campo sportivo di Col San Martino);

La richiesta, mediante autocertificazione redatta e trasmessa secondo le modalità descritte al successivo art. 6, dovrà pervenire entro e il termine perentorio delle ore 12.00 del 05.03.2021.

ART. 1 - AMMINISTRRAZIONE CONCEDENTE

Comune di Farra di Soligo, via dei Patrioti 52, 31010 Farra di Soligo
PEC: comune.farradisoligo.tv@pecveneto.it
Responsabile Unico del Procedimento: ing. Loris Pasqualotto – Responsabile Area Tecnica – Lavori Pubblici
Contatto per informazioni in merito al presente avviso: lavoripubblici@farra.it, tel. 0438/901505

ART. 2 - SCOPO DELL'INFORMATIVA

Trattasi di indagine esplorativa pubblica atta ad accogliere la manifestazione di interesse da parte dei soggetti che intendano utilizzare e gestire gli impianti sportivi comunali secondo un modello gestionale teso a realizzare le seguenti finalità di interesse pubblico:
a) promuovere la pratica delle attività sportive, sociali e aggregative;
b) valorizzare l'associazionismo sportivo espressione del territorio e che da anni opera nel settore sportivo, senza finalità di lucro;

c) realizzare, in applicazione del principio di sussidiarietà delineato dall'art. 118 della Costituzione, una gestione dei servizi a valenza sociale, con la collaborazione dei soggetti gestori e utilizzatori;
d) ottenere una conduzione economica dell'impianto, con oneri conseguentemente ridotti a carico dell'Amministrazione e degli utenti;
e) salvaguardare e implementare il patrimonio dell'impianto sportivo;
f) concorrere alla realizzazione sul territorio di attività di coordinamento e connessione fra i progetti del Comune di Farra di Soligo e le attività di altre associazioni;
g) improntare l'uso dell'impianto sportivo alla massima fruibilità da parte di cittadini, di associazioni e società sportive, di federazioni ed enti di promozione sportiva e di scuole, per la pratica di attività sportive, ricreative e sociali.

ART. 3 – OGGETTO DELLA CONCESSIONE E CONDIZIONI

Oggetto dell'avviso è la concessione in uso e gestione degli impianti sportivi comunali privi di rilevanza economica via Cal della Madonna (campo sportivo di Farra di Soligo) e di via Canal Vecchio (campo sportivo di Col San Martino).
La concessione sarà regolata da apposita convenzione. La durata della convenzione è prevista in 5 anni dalla data di sottoscrizione della medesima.
Tra gli oneri a carico del concessionario previsti nella convenzione, si indicano principalmente e non esaustivamente:
• sorveglianza, custodia, pulizia;
• manutenzione ordinaria dell'impianto e delle attrezzature sportive;
• divieto di realizzare opere non autorizzate;
• riserva di 10 giornate di uso gratuito dell'impianto al Comune per scopi istituzionali e/o per concessioni di gratuità ad altre associazioni;
• costituzione di polizza assicurativa per danni e responsabilità civile;
• assolvimento degli adempimenti di sicurezza e igiene sul lavoro (D.Lgs. 81/2008);
• piano di utilizzo dell'impianto concordato con il Comune, con obbligo di messa a disposizione anche ad altre associazione e società sportive al fine di garantire l'uso pubblico dell'impianto;
• obbligo di rendicontazione annuale della gestione.

Tra gli oneri ed obblighi in capo al Comune:
• manutenzione straordinaria;
• spese per utenze.

Al concessionario spetterà l'introito di eventuali incassi derivanti dalle tariffe d'uso degli impianti da parte di terzi, approvate dal Comune di Farra di Soligo.

ART. 4 – SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare in via preferenziale le società ed associazioni sportive dilettantistiche, enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali, in possesso dei seguenti requisiti:
a) avere sede legale od operativa stabilmente funzionante nel territorio del Comune di Farra di Soligo alla data di scadenza del presente avviso;
b) svolgere e promuovere in modo continuativo e non occasionale attività sportiva in discipline riconosciute dal CONI compatibili con quelle praticabili nell'impianto;
c) essere affiliati a una Federazione sportiva del Coni o a un Ente di promozione sportiva (per le società/associazioni sportive dilettantistiche);
d) non avere scopo di lucro e garantire la democraticità degli organi sociali;
e) essere in possesso dei requisiti per contrarre con la Pubblica Amministrazione di cui all'art. 80 del Decreto lgs. 50/2016, a cui si rinvia espressamente;
f) essere in regola con la rendicontazione di eventuali contributi già concessi dall'Amministrazione Comunale;
g) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (Durc), se sottoposti agli obblighi;
h) essere in regola con il pagamento di somme eventualmente dovute all'Amministrazione Comunale, o aver firmato un piano di rientro per eventuali debiti;
i) non aver avuto diffide da parte del Comune di Farra di Soligo per gravi violazioni in qualità di concessionario di gestione di impianti sportivi comunali.

In via residuale, la gestione dell'impianto può essere affidata ad associazioni di promozione sociale e organizzazione di volontariato il cui statuto preveda il perseguimento di finalità ricreative e sociali nell'ambito dello sport, e in possesso dei requisiti sopra elencati, con eccezione della lettera c).
La domanda da parte di tali soggetti verrà presa in considerazione solo in caso di assenza di manifestazioni di interesse da parte di Associazioni e società sportive, Enti di promozione sportiva e Federazioni di cui all'art. 90 comma 25 della legge 289/2002.

ART. 5 – DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA PROCEDURA

Il presente avviso è integrato dalla seguente documentazione:
• modulo per la manifestazione di interesse.

ART. 6 - MODALITA' E TERMINI PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

I soggetti interessati dovranno far pervenire al Comune di Farra di Soligo, entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 05.03.2021, una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR n. 445/2000 contenente la manifestazione di interesse a partecipare alla procedura e redatta secondo il modello allegato al presente avviso.
La dichiarazione può essere presentata secondo una delle seguenti modalità:

a) a mano o con corriere, in busta chiusa, all'Ufficio Protocollo nella sede municipale di via dei Patrioti, n. 52 con il seguente orario: lunedì 9.00-12.45, martedì 9.00-13.30, mercoledì 9.00-12.45, giovedì 9.00 12.45 e 16.30-18.30, venerdì 9.00-12.30. In tal caso al momento della consegna il concorrente deve presentarsi con copia della busta contenente la manifestazione di interesse per l'apposizione del timbro di ricevuta;
b) a mezzo raccomandata. In tal caso farà fede la data di apposizione del timbro di ricezione da parte dell'Ufficio Protocollo del Comune;
c) tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo comune.farradisoligo.tv@pecveneto.it. In tal caso farà fede la data e ora della ricevuta di avvenuta accettazione rilasciata dal gestore di sistema.

La dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto candidato e dovrà essere accompagnata dalla fotocopia di un valido documento d'identità del sottoscrittore. Se presentata con le modalità di cui al punto c), la dichiarazione può essere presentata firmata digitalmente, o con scansione in formato pdf della domanda sottoscritta e del documento di identità.

La richiesta di partecipazione dovrà riportare, sulla busta o nell'oggetto della mail, la dicitura "Manifestazione d'interesse per la concessione in uso e gestione degli impianti sportivi di via Cal della Madonna (campo sportivo di Farra di Soligo) e di via Canal Vecchio (campo sportivo di Col San Martino)".

Saranno escluse le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine perentorio indicato nel presente avviso, intendendosi a carico del concorrente il rischio di spedizione.

ART. 7 – PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO

Tipo di procedura
Trattandosi di una preliminare indagine di mercato mediante pubblicazione di avviso, propedeutica al successivo eventuale espletamento della procedura di gara, l'Amministrazione individuerà i soggetti da invitare, che hanno dichiarato il possesso dei requisiti richiesti, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e proporzionalità, ai sensi dell'art. 4 del Decreto Lgs. 50/2016. Nel caso pervenga una sola manifestazione d'interesse alla gestione, il Comune procederà con l'affidamento diretto al soggetto interessato, previa verifica dei requisiti dichiarati. Qualora pervenissero più manifestazioni di interesse, si procederà ad avviare idonea gara negoziata con un numero di soggetti non superiore a 5 selezionati mediante sorteggio svolto in seduta pubblica il giorno 08/03/2021 alle ore 9.00.

a) Criteri di aggiudicazione in caso di attivazione di procedura di gara
In caso pervenissero più manifestazioni di interesse qualificate, con conseguente attivazione della procedura di gara, l'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa come di seguito indicato:

OFFERTA TECNICA: massimo 75 punti
OFFERTA ECONOMICA: massimo 25 punti.

I criteri ed i sub-criteri, nonchè i relativi pesi ponderali saranno specificati nella lettera di invito.
I criteri e i sub-criteri saranno definiti tenendo conto di quanto previsto dall'art. 26 della legge regionale 11 maggio 2015, n. 8.

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che avrà ottenuto il miglior punteggio (offerta tecnica+offerta economica).
Il Comune si riserva la facoltà di sospendere, annullare o di non procedere all'aggiudicazione, oppure di non stipulare il contratto, per motivi di interesse pubblico, oppure di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto della presente procedura.

b) Termine per la presentazione delle offerte
Sarà riportato nella lettera invito.

ART. 8 – ALTRE INFORMAZIONI

La partecipazione alla procedura in oggetto comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le sue condizioni e clausole. Tutti i concorrenti si intendono edotti delle condizioni di cui al presente documento, dandosi atto che per tutto quanto in esso non specificato si fa espresso rinvio alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia in quanto applicabili. Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti al relativo affidamento. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali ex art. 76 D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni e costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare. In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, l'Amministrazione Comunale potrà inoltre procedere, a campione, a verifiche d'ufficio anche per i partecipanti non aggiudicatari.

ART. 9 – INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Le parti danno atto che i dati personali saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, ai sensi della stipula della presente convenzione nel rispetto di quanto disciplinato dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. e con le modalità dallo stesso previste. Titolare del trattamento è il Comune. Si fa rinvio agli articoli 7 e 13 del citato decreto legislativo n. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati oltre che al Regolamento europeo 679/2016. La privacy policy del Comune ed i riferimenti del DPO sono pubblicati sul sito istituzionale www.farra.it.

Farra di Soligo, 18.02.2021

Il Responsabile dell'Area Tecnica – Lavori Pubblici
ing. Loris Pasqualotto

COMUNE DI FARRA DI SOLIGO (Treviso)

DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA'

Al Sindaco
del Comune di Farra di Soligo

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI DISPONIBILITA' E DI POSSESSO DEI REQUISITI PER L'AFFIDAMENTO IN GESTIONE ED USO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI VIA CAL DELLA MADONNA E DI VIA CANAL VECCHIO.

Il sottoscritto ……..……..…

nato il ……..…..…….. a ……..……..…… (prov. …..…..…..)

Codice Fiscale ……residente a ……..……..

(prov. ……..…..) in via ……..……..…….…. n. ……

tel ……... cell ……..

in qualità di legale rappresentante pro tempore dell'associazione/società

…..…….

con sede legale a…… via/piazza……...n. ……...

con sede operativa a …….via/piazza…… n. ……

Codice Fiscale n.…….……...Partita IVA n. ……..…..……

mail: …….. PEC ……

fax:…….

regolarmente costituita il……..

referente per l'istruttoria: ……. … tel ……

DICHIARA

di dare disponibilità alla concessione in gestione ed uso dell'impianto sportivo di cui in oggetto come:

- ☐ società sportiva dilettantistica senza scopo di lucro;
- ☐ associazione sportiva dilettantistica;
- ☐ ente di promozione sportiva;
- ☐ disciplina sportiva associata;
- ☐ federazione sportiva nazionale;

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché di quanto previsto dall'art. 75 del medesimo D.P.R. 445/2000

DICHIARA

1. di svolgere e promuovere, in via continuativa e non occasionale attività ricreativa e sportiva in discipline riconosciute dal Coni compatibili con quelle principali praticabili nell'impianto *(NB specificare le discipline sportive praticate);*

2. di essere affiliato a una Federazione sportiva del Coni o a un Ente di promozione sportiva (NB *specificare*) (solo se società/associazione sportiva dilettantistica);

3. di non avere scopo di lucro e di garantire la democraticità interna dei propri organi sociali;

4. di avere i requisiti per contrarre con la pubblica amministrazione di cui all'art. 80 del Decreto Lgs. 50/2016;

5. di essere in regola con la rendicontazione di eventuali contributi già concessi dall'Amministrazione Comunale;

6. di essere in regola con il pagamento di somme eventualmente dovute all'Amministrazione Comunale ovvero aver firmato con essa un piano di rientro per eventuali debiti;

7. di non aver avuto diffide da parte dell'Amministrazione comunale per gravi violazioni in qualità di concessionario di precedenti gestioni convenzionate di impianti sportivi comunali;

8. di essere iscritto alla Camera di Commercio di …….. con il n. …….. oppure al REA con il n……., se previsto dalla natura del soggetto;

9. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali a favore dei lavoratori (DURC) se sottoposti agli obblighi

   ovvero

   di non essere sottoposti agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali in favore dei lavoratori (DURC) in quanto……. (*specificare l'eventuale motivo di esclusione)*;

10. di aver preso visione e di accettare integralmente le prescrizioni dell'avviso di selezione;

11. di possedere le capacità economico-finanziaria nonché organizzativa/operativa necessarie per adempiere agli obblighi derivanti dallo schema di convenzione;

12. di avere esperienza di gestione di impianti similari a quello oggetto di concessione di almeno due anni nel triennio 2015-2017 (*NB specificare impianto, soggetto committente e periodo di gestione*);

13. di impegnarsi, se concessionario, a richiesta dell'Ente, alla presa in consegna dell'impianto sportivo anche in pendenza della stipula della convenzione;

14. di autorizzare l'invio delle comunicazioni inerenti la procedura di cui in oggetto al seguente indirizzo di posta elettronica certificata PEC: ……;

    ovvero (se non in possesso di indirizzo PEC)

    di autorizzare l'invio delle comunicazioni inerenti la procedura di cui in oggetto al seguente numero fax: ……..

    ovvero (se non in possesso di indirizzo PEC o fax)

    di autorizzare l'invio delle comunicazioni inerenti la procedura di cui in oggetto al seguente indirizzo mail: ……

15. di aver preso visione della sottostante informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 679/2016 relativo alla protezione dei dati personali e di esprimere libero, informato e inequivocabile consenso al trattamento dei dati per le finalità connesse al presente avviso, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7 GDPR 2016/679;

Si allega:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del legale rappresentante.

DATA FIRMA

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 679/2016 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale

Il Comune di Farra di Soligo, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 13. del Regolamento UE n. 679/2016, con la presente

Informa

la propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza. Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali e ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'ente specificamente esercitato. Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli e avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi. Allo stesso modo il Comune di Pordenone

Informa

l'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sotto indicati (ex artt. 15 e ss. Regolamento n. 679/2016).
L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.