



# COMUNE DI FARRA DI SOLIGO

PROVINCIA DI TREVISO

---

COPIA

Deliberazione n. **131** del **13-12-2018**  
**immediatamente eseguibile**

Comunicata ai capigruppo consiliari  
il 25-02-2019

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: **Convenzione tra Amministrazione Comunale e ASD UNION QDP per la gestione degli impianti sportivi di Farra di Soligo e di Col San Martino**

L'anno **duemiladiciotto** addì **tredecim** del mese di **dicembre** alle ore 19:30 nella residenza municipale, per determinazione del sindaco, si è riunita la giunta comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

1.	GIUSEPPE	NARDI	SINDACO	Presente
2.	SILVIA	SPADETTO	ASSESSORE	Presente
3.	VALTER	BALLANCIN	ASSESSORE	Presente
4.	SILVIA	MAZZOCCO	ASSESSORE	Presente
5.	MATTIA	PERENCIN	ASSESSORE	Presente

Partecipa alla seduta la sig.ra SOMMAVILLA dott.ssa VAILE, SEGRETARIO COMUNALE.

Il sig. NARDI GIUSEPPE, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Oggetto: **Convenzione tra Amministrazione Comunale e ASD UNION QDP per la gestione degli impianti sportivi di Farra di Soligo e di Col San Martino**

## **LA GIUNTA COMUNALE**

**PREMESSO** che nell'ambito del territorio comunale operano varie associazioni sportive tra cui l'A.S.D. "UNION QdP" che promuove da anni l'attività intesa a diffondere la conoscenza, la pratica e l'interesse per il calcio e lo sport in generale;

**ATTESO** che la pratica sportiva occupa una posizione di assoluto rilievo nel tempo libero degli adolescenti e ciò è dimostrato dalle rilevanti quote di ragazzi e ragazze che praticano in modo continuativo diverse attività sportive;

**DATO ATTO** che l'attività sportiva non costituisce solo un'occasione di apprendimento di abilità motorie e una pratica salutistica, ma anche un contesto di formazione psicologica e relazionale che contribuisce alla formazione dell'identità dei soggetti coinvolti;

**VISTO** il Regolamento di utilizzo degli immobili di proprietà del Comune approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 30.11.2015;

**VISTA** la Legge Regionale 11 maggio 2015, n. 89 "Disposizioni generali in materia di attività motoria e sportiva"

**CONSIDERATO** che il Comune può mettere a disposizione delle Associazioni, presenti sul territorio, che perseguono finalità di formazione dei cittadini nei diversi ambiti, proprie strutture per l'organizzazione di iniziative e manifestazioni o per l'attuazione di particolari progetti;

**VISTO** l'art. 26 della L.R. 8/2015 che consente l'affidamento in via diretta degli impianti sportivi;

**ACCERTATO** che l'Associazione A.S.D. "UNION QdP" è iscritta all'Albo Comunale delle Associazioni, ai sensi dell'art. 61 dello Statuto Comunale e che la stessa non persegue scopi di lucro;

**DATO ATTO** che l'Associazione A.S.D. "UNION QdP" ha dato la propria disponibilità all'apertura, chiusura, custodia e riordino degli impianti sportivi sopra citati per il periodo di validità della convenzione;

**RITENUTO** di provvedere alla stipula di apposita convenzione, al fine di regolare i rapporti e gli obblighi reciproci tra il Comune di Farra di Soligo e l'Associazione A.S.D. "UNION QdP", relativamente all'utilizzo e gestione dell'impianto sportivo di Farra di Soligo sito in via Cal della Madonna e di quello di Col San Martino sito in via Canal Vecchio;

**VISTO** il parere in ordine alla regolarità tecnica, di cui all'art. 49 del D.Lgs. 18.08.2000 n° 267, espresso dal Responsabile del Servizio;

Ad unanimità di voti favorevoli, espressi in forma palese

## **DELIBERA**

1. Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del dispositivo della presente deliberazione.
2. Di approvare, per i motivi esposti in narrativa, la bozza di convenzione, che regola i rapporti con l'Associazione A.S.D. "UNION QdP" per l'utilizzo e la gestione dell'impianto sportivo sito in via Cal della Madonna e in via Canal Vecchio, che si allega alla presente delibera per formarne parte integrante e sostanziale.
3. Di dare mandato al Responsabile di Servizio competente di procedere alla formale sottoscrizione della bozza allegata al presente atto e di procedere agli adempimenti conseguenti.
4. Di dare atto che contestualmente alla pubblicazione all'albo pretorio il presente verbale viene comunicato ai Capigruppo Consiliari mediante trasmissione di elenco, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.
5. Di dare atto che sono stati acquisiti i pareri di cui all'art. 49 comma 1 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 come riportato in premessa.
6. Di dichiarare con separata e unanime votazione, il presente deliberato immediatamente eseguibile ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.C.

**Oggetto: Convenzione tra Amministrazione Comunale e ASD UNION QDP per la gestione degli impianti sportivi di Farra di Soligo e di Col San Martino**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto dott. Bonet Alessandro, Responsabile dell'Area Tecnica Lavori Pubblici - Urbanistica;

**Vista** la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

**Richiamato** il decreto Sindacale n. 05 del 30.06.2017, che le attribuisce le funzioni di Responsabile di Servizio;

**Vista** l'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

**Esprime PARERE:**

**FAVOREVOLE**

Farra di Soligo, 13.12.2018

AREA TECNICA LAVORI PUBBLICI - URBANISTICA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Bonet dott. Alessandro

# Contratto di gestione impianti sportivi comunali

(Campi Sportivi di Farra di Soligo e di Col San Martino)

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI FARRA DI SOLIGO

PROVINCIA DI TREVISO

## CONVENZIONE CONTRATTO DI GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI

L'anno 2018 addì \_\_\_\_\_ del mese di dicembre nella Residenza Municipale di Farra di Soligo,

tra:

l'Amministrazione di Farra di Soligo, (codice fiscale 83003890262), nel prosieguo "*Comune*", con sede a Farra di Soligo (TV) in via dei Patrioti n. 52, rappresentato dal dott. BONET ALESSANDRO, in qualità di Responsabile dell'Area Tecnica;

e

L'associazione ASD UNION QdP, C.F./P. IVA 01432590261, nel prosieguo "*Ditta Concessionaria*" con sede legale in Farra di Soligo, via Cal della Madonna n. 48, rappresentata da ... nato a ... (...), il ... (C.F. ...), residente a ...(...), in via ..., n. ..., in qualità di ...

### SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

#### Art. 1 - Soggetti

Il *Comune* affida in via diretta ai sensi art. 26 della L.R. 8/2015 alla *Ditta Concessionaria*, associazione sportiva dilettantistica senza scopo di lucro affiliata al CONI, meglio - definita dall'articolo 25, della L.R. n. 8/2015, presente nel territorio, la gestione degli Impianti Sportivi Comunali di Farra di Soligo in via Cal della Madonna e di Col San Martino in via Canal Vecchio.

In modo specifico con la sottoscrizione del presente atto la *Ditta Concessionaria* prende in consegna gli impianti sportivi indicati, nello stato di fatto e di diritto in cui essi attualmente si trovano, nell'ubicazione, nella consistenza e nella vocazione sportiva attuale, che dichiara di conoscere ed accettare integralmente, senza alcuna riserva di alcun tipo.

#### Art. 2- Durata

La durata del presente contratto é stabilita in anni 1 (uno), e decorre dal ... con scadenza al .....

ALLEGATO ALLA

DELIBERA G.C. N° 131.....

DEL 13.12.2018.....

### Art. 3 - Obiettivi generali di gestione

La *Ditta Concessionaria* dovrà favorire la diffusione e la pratica degli sport per i quali dette strutture sono predisposte, a mezzo di proprie organizzazioni promozionali ed agonistiche o a mezzo di organizzazioni facenti capo ad altre società sportive locali, nei modi vigenti e secondo quanto stabilito dal presente contratto.

### Art. 4 - Consistenza e caratteristiche dell'impianto

Gli impianti sportivi oggetto della presente convenzione sono costituiti dalle aree destinate al gioco e dalle strutture (spogliatoi, magazzini, locali vari).

### Art. 5 – Responsabilità civile

Si da' atto che la *Ditta Concessionaria* ha prodotto copia della polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi con un massimale minimo di €. .... scadente ..... e si impegna ad estendere la medesima fino alla scadenza della presente concessione.

La *Ditta Concessionaria* si impegna in ogni caso a tenere immune e manlevare il *Comune* da ogni e qualsiasi forma di responsabilità verso terzi per atti e falli anche emissivi, giuridicamente rilevanti, posti in essere dalla stessa, dai dipendenti, dei frequentatori o terzi all'interno delle strutture date in concessione

### Art. 6 - Oneri ed impegni di carattere generale a carico della Ditta concessionaria

La *Ditta Concessionaria* dovrà adempiere ai seguenti obblighi:

- a) non svolgere negli impianti e nelle pertinenze alcuna attività che contrasti con le prescrizioni dell'attività sportiva e della presente convenzione;
- b) custodia e sorveglianza degli impianti e delle attrezzature, strumenti e apparecchiature sportive che si trovano all'atto della consegna ed a rispondere del loro deterioramento doloso o gravemente colposo e degli eventuali smarrimenti. A Tal fine il Responsabile dell'Area Tecnica, di concerto con la *Ditta Concessionaria*, dovranno redigere un verbale di consegna degli impianti sportivi, in cui saranno elencati quanto sopra detto;
- c) apertura e la chiusura degli impianti e la sorveglianza degli accessi ai medesimi;
- d) pulizia periodica dei campi da calcio e di allenamento, intorno anche alle piante, siepi e fogliame di risulta delle aree di pertinenza;
- e) pulizia e disinfezione di spogliatoi e servizi ogni qualvolta vengano utilizzati e comunque nel pieno rispetto delle prescrizioni igienico sanitarie e secondo la diligenza del buon padre di famiglia
- f) assicurazione da parte del personale di custodia e/o di sorveglianza che vi sia sempre l'erogazione dell'acqua potabile, ed in particolare la garanzia dell'acqua calda per l'effettuazione delle docce;
- g) irrigazione dei campi di calcio, sfalcio, raccolta e smaltimento dell'erba
- h) segnatura con idonea vernice delle linee del campo

- i) nel periodo invernale, sistemazione immediata delle zone più colpite con ripristino manuale delle zolle erbose danneggiate da eventuale rullatura
- j) svuotamento dei cestini raccogli rifiuti e conferimento degli stessi negli appositi cassonetti e contenitori.
- k) pulizia dei viali di accesso, del parcheggio e comunque delle aree in prossimità degli impianti stessi
- l) assumere gli oneri per la manutenzione ordinaria che a titolo esemplificativo si possono di seguito indicare: sostituzione lampadine, prese e spine deteriorate, lavaggio e pulizia delle superfici vetrate, riparazioni dei macchinari per la pulizia ed il riordino dei campi da calcio e degli spogliatoi e relativi strumenti e altri beni ginnici usati per l'allenamento, la tinteggiatura dei locali, le operazioni di stuccatura, la riparazione delle recinzioni dei campi da calcio, piccole operazioni di muratura, la semina del campo da calcio, controllo dei fabbricati e segnalazione ai tecnici del Comune per l'individuazione delle competenze relative ai provvedimenti d'urgenza conseguenti, sostituzione piastrelle rotte, controllo scaldabagni
- m) segnalare all'Amministrazione Comunale fatti gravi che possano pregiudicare lo svolgimento dell'attività sportiva
- n) segnalare all'Amministrazione Comunale il calendario delle attività con i nominativi del/i responsabile/i del concessionario ed il/i recapito/i telefonico/i del/dei custode/i e del personale di sorveglianza
- o) la presa d'atto della relazione di valutazione dei rischi ai sensi del D.lgs 81/2008 redatta dall'Amministrazione concedente
- p) riscuotere le eventuali tariffe deliberate dall'Amministrazione Comunale ed il loro versamento presso la Tesoreria Comunale
- q) segnalare all'Amministrazione Comunale, quelle manifestazioni di una certa importanza, di prestigio e che comunque pubblicizzano l'immagine all'esterno del Comune di Farra di Soligo
- r) nel caso di cui alla lettera p), accettazione da parte degli addetti alla riscossione delle tariffe deliberate dal Comune dello status di "*agente contabile di fatto*", con obbligo di fare la resa del conto al termine di ciascun anno
- s) consegna del bilancio di previsione e del conto consuntivo di gestione.
- t) stipulare un' apposita polizza di responsabilità civile verso terzi tendendo indenne il concedente/amministrazione di eventuali danni a cose e/o persone per tutta la durata della concessione.
- u) Impegnarsi, per l'intera stagione calcistica, a svolgere presso gli impianti sportivi comunali di Farra di Soligo il maggior numero possibile di partite delle squadre del settore giovanile oltre la prima squadra ed al Campionato Amatori.
- v) far utilizzare le strutture alle associazioni/cittadini che ne facciano richiesta all'Amministrazione Comunale e che siano da questa autorizzati all'uso degli impianti compatibilmente con il calendario delle attività del concessionario.

#### Art. 7- Oneri ed impegni del Comune, vigilanza e controlli

Sono a carico del *Comune* la fornitura di energia elettrica, acqua potabile e metano per impianto di riscaldamento e produzione acqua calda; i consumi dovranno essere limitati al minimo necessario al fabbisogno e alle necessità durante gli orari di apertura degli impianti.

Il *Comune*, al fine di garantire l'esercizio dell'attività della ditta concessionaria nel rispetto dei principi dell'azione

amministrativa cui è preposto si assume i seguenti oneri ed impegni: esecuzione a propria cura e spesa degli interventi di manutenzione straordinaria, sull'impianto e su tutte le parti ed aree di pertinenza.

Il *Comune* ha la facoltà di eseguire, in qualsiasi momento, controlli tecnici e amministrativi su libri, beni, uffici e attività della ditta concessionaria, limitatamente ai rapporti intercorrenti fra le due parti e descritti nel presente capitolato.

Eventuali inadempienze, regolarmente accertate e contestate, consentiranno al *Comune*, previo avviso alla *Ditta Concessionaria*, di subentrarle, in tutto o in parte, nell'esercizio della gestione, col diritto di rivalersi nei suoi confronti dei maggiori oneri conseguenti.

#### Art. 8- Interventi di ripristino in casi di somma urgenza

Qualora si verificano situazioni di pericolo per le persone o per gli impianti che richiedano interventi di somma urgenza atti al ripristino delle strutture ed impianti oggetto di grave danneggiamento tale da comprometterne totalmente l'esercizio, la sicurezza ovvero la stabilità, la *Ditta Concessionaria* dovrà darne immediata informazione scritta al *Comune* contenente la descrizione dell'inconveniente, le modalità di intervento, i tempi di esecuzione. Il *Comune* si riserva il diritto di sostituirsi alla *Ditta Concessionaria*.

#### Art. 9 - Opere

La *Ditta Concessionaria* non potrà apportare alcuna modifica, neppure migliorativa agli impianti e strutture date in concessione senza la preventiva autorizzazione scritta del *Comune*. Saranno acquisiti al patrimonio comunale i beni stabilmente incorporati all'impianto nonché le attrezzature o gli arredi durevolmente destinati al servizio od ornamento dello stesso approvvigionati da parte della *Ditta Concessionaria*. Al termine del contratto verrà accertata la consistenza e il *Comune* si riserva il diritto di trattenerli o di chiedere il ripristino.

#### Art. 10 - Esercizio di attività Commerciali ed affini

E' concessa facoltà alla *Ditta Concessionaria* di esercitare la gestione di pubblico esercizio commerciale nell'ambito dell'impianto, previa presentazione della documentazione prevista dalla vigente normativa, da acquisire a propria esclusiva cura e spesa, al pari degli allestimenti e/o temporanee trasformazioni necessarie, tali attività non devono avere li carattere prevalente ma accessorio al presente contratto.

#### Art. 11 - Agibilità ed attività di pubblico spettacolo

La *Ditta Concessionaria* dichiara di conoscere, non sollevando eccezione alcuna, le condizioni d'utilizzo, sicurezza ed agibilità attuali delle strutture ed impianti assegnati in concessione di gestione.

L'inosservanza di dette norme da parte della *Ditta Concessionaria*, costituisce grave inadempimento al presente contratto e costituisce motivo di risoluzione espressa.

#### Art. -12 - Cessione del contratto

È fatto divieto alla *Ditta Concessionaria* di sostituire a sé un terzo nei rapporti contrattuali inerenti il presente contratto. Ogni modifica al presente contratto deve essere fatta in forma scritta.

#### Art. 13 - Decadenza dalla convenzione

La presente concessione decade:

- a) per cancellazione dell'iscrizione all'Albo delle Associazioni secondo quanto stabilito dalle vigenti disposizioni legislative nazionali e regionali
- b) scioglimento o cessazione dell'A. S.D. UNION QDP
- c) gravi e reiterate inosservanze agli obblighi di cui al precedente articolo 7)
- d) mancata presentazione della polizza fideiussoria e della polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi di cui al precedente articolo.
- e) palese violazione dei principi di discriminazione, nella fruizione degli impianti sportivi, da parte di soggetti singoli o associati

Il provvedimento di decadenza è preceduto dall'avviso di avvio del procedimento redatto ai sensi della legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni.

#### Art. 14 - Revoca della convenzione

La convenzione può essere revocata:

- a) per sopraggiunti interessi pubblici o di pubblica utilità che hanno modificato la situazione di fatto e/o di diritto che hanno portato alla stipulazione del presente convenzione, purché si tratti di un interesse concreto ed attuale che con il solo provvedimento di revoca potrà essere soddisfatto, previa comparazione delle rispettive esigenze;
- b) qualora il concessionario svolga attività contraria all'ordine pubblico, al buon costume o per scopi diversi da quelli racchiusi nello statuto dell'associazione stessa del concessionario.
- c) in caso di pubblica utilità o di calamità o per altre imprevedibili esigenze comunali che impongono la requisizione di aree pubbliche per la tutela della incolumità delle persone e per permettere operazioni di soccorso alla popolazione.
- d) qualora si accerti che è stata effettuata una sub-concessione anche se non sussiste un regolare contratto di sub-concessione, ma che si rilevi da eventi e fatti incontrovertibili, l'uso e la gestione di una società differente dall'A.S.D. UNION QDP .

#### Art. 15 - Recesso, penali e controversie

L'Amministrazione comunale non riconoscerà alcun indennizzo o risarcimento in conseguenza dell'anticipata risoluzione del contratto per colpa della *Ditta Concessionaria*.

La *Ditta Concessionaria* rimane sola ed esclusiva responsabile nei confronti del *Comune* per ogni infrazione

od inadempienza al contratto.

Per quanto non espressamente normato con il presente contratto le parti rinviano alla disciplina del codice civile in quanto compatibile e alle norme comunali in materia.

In caso di controversie è obbligatorio un tentativo di conciliazione e si rinvia all'articolo 133, comma 1, lettera. a), punto 2 del D,Lgs. n. 104/2010. Le Parti eleggono domicilio legale presso la sede comunale.

#### Art. 16 - Spese relative alla convenzione

Tutte le eventuali spese relative a tasse, imposte, tributi in genere, sono a carico della *Ditta Concessionaria*.

La presente convenzione redatta in duplice originale, non è soggetta a registrazione ai sensi dell'art. 1 tabella allegata al DPR n° 131/86.

Letto, approvato e sottoscritto a margine di ogni foglio ed alla fine.

Farra di Soligo, lì ??/12/2018

Per il Comune di Farra di Soligo

Il Responsabile Area Tecnica dott. Bonet Alessandro

Per L'ASD UNION QDP

Il Presidente - .....

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL SINDACO

f.to NARDI GIUSEPPE

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to SOMMAVILLA dott.ssa VAILE

---

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(art. 124 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Si attesta che copia del presente verbale verrà pubblicata nel sito web del Comune il giorno 25-02-2019, ove rimarrà per quindici giorni consecutivi, a norma dell'art. 124, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e 32, commi 1 e 5, della legge 18 giugno 2009, n. 69.

f.to IL FUNZIONARIO INCARICATO

---

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

(art. 134 comma 3 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Si certifica che la suesposta deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge nel sito web del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza.

Lì, .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Lì, 25-02-2019            il responsabile dell'Area Amministrativa

F.to Tamara Pederiva