



# COMUNE DI FARRA DI SOLIGO

PROVINCIA DI TREVISO

---

COPIA

Deliberazione n. **10** del **28-01-2019**  
**immediatamente eseguibile**

Comunicata ai capigruppo consiliari  
il 21-03-2019

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: **D.Lgs. 74/217** recante "**Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della legge n. 124 del 2015**". **Adozione parziale Piano sulle Performance 2019-2021.**

L'anno **duemiladiciannove** addì **ventotto** del mese di **gennaio** alle ore 18:30 nella residenza municipale, per determinazione del sindaco, si è riunita la giunta comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

1.	GIUSEPPE	NARDI	SINDACO	Presente
2.	SILVIA	SPADETTO	ASSESSORE	Presente
3.	VALTER	BALLANCIN	ASSESSORE	Presente
4.	SILVIA	MAZZOCCO	ASSESSORE	Presente
5.	MATTIA	PERENCIN	ASSESSORE	Presente

Partecipa alla seduta la sig.ra SOMMAVILLA dott.ssa VAILE, SEGRETARIO COMUNALE.

Il sig. NARDI GIUSEPPE, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Oggetto: **D.Lgs. 74/217 recante "Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della legge n. 124 del 2015" . Adozione parziale Piano sulle Performance 2019-2021.**

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che il decreto legislativo 25 maggio 2017 nr.74 recante "*Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della legge n. 124 del 2015*", ha riformato la materia della disciplina della misurazione e valutazione della performance dei dipendenti pubblici;

**VISTO**, in particolare l'art. 10, 1° comma – lett. a), del D.Lgs. 150/2009, come modificato, che, testualmente, recita:

- 1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno:

a) entro il 31 gennaio, il Piano della performance, documento programmatico triennale, che è definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 01, lettera b), e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori ;

**VISTO** al contempo, il comma 1-ter del medesimo articolo 10, il quale recita:

-Il Piano della performance di cui al comma 1, lettera a), è predisposto a seguito della presentazione alle Camere del documento di economia e finanza, di cui all'articolo 10 della legge 31 dicembre 2009, n. 196. Il Piano delle performance è adottato non oltre il termine di cui al comma 1, lettera a), in coerenza con le note integrative al bilancio di previsione di cui all'articolo 21 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, o con il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, di cui all'articolo 19 del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91. (30)

**VISTO**, altresì, l'art. 10, 5° comma – lett. a), del D.Lgs. 150/2009 e ss.mm.ii:

5. In caso di mancata adozione del Piano della performance è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti che risultano avere concorso alla mancata adozione del Piano, per omissione o inerzia nell'adempimento dei propri compiti, e l'amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati. Nei casi in cui la mancata adozione del Piano o della Relazione sulla performance dipenda da omissione o inerzia dell'organo di indirizzo di cui all'articolo 12, comma 1, lettera c), l'erogazione dei trattamenti e delle premialità di cui al Titolo III è fonte di responsabilità amministrativa del titolare dell'organo che ne ha dato disposizione e che ha concorso alla mancata adozione del Piano, ai sensi del periodo precedente. In caso di ritardo nell'adozione del Piano o della Relazione sulla performance, l'amministrazione comunica tempestivamente le ragioni del mancato rispetto dei termini al Dipartimento della funzione pubblica ;

**EVIDENZIATO** che necessita dare attuazione al disposto normativo in esame senza potersi prescindere, al contempo, dalle circostanze che questo Ente:

- ha in corso di predisposizione il bilancio di previsione 2019-2021, da approvarsi entro il 28 febbraio p.v., e che, come sopra evidenziato, per espressa previsione del medesimo articolo di norma, il Piano performance deve essere redatto in coerenza con il bilancio di esercizio di competenza,
- dal mese di novembre 2018 si trova in stato di pignoramento a seguito della notifica della sentenza 2212/2018 del Tribunale di Treviso con cui, ad esito del giudizio di merito, è stata annullata l'ordinanza del 13.07.2016 resa dal Giudice per l'Esecuzione che dichiarava l'improcedibilità del pignoramento del conto di Tesoreria dell'Ente avvenuto nel giugno 2016, cosa che consente all' Ente di svolgere esclusivamente le attività considerate indispensabili ai sensi del D.M.28 maggio 1993;

**CONSIDERATO** che solo un volta approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 e risolta la situazione di pignoramento dell'Ente, sarà possibile predisporre obiettivi strategici coerenti con le risorse stanziare e con gli specifici programmi politico-amministrativi di esercizio;

**RICHIAMATA** la propria deliberazione n. del 102 del 24.09.2018 "Piano della performance 2018 - 2020", con la quale sono stati approvati gli obiettivi 2017, obiettivi che in taluni casi trovano prosecuzione nel esercizio 2018;

**RITENUTO** pertanto di approvare un primo piano della performance 2019/2021 facendo riferimento agli obiettivi già previsti per il 2019 nel piano performance 2018 - 2020; dando atto che il medesimo sarà oggetto dei necessari aggiornamenti ed integrazioni successivamente all'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021, in corso di elaborazione;

**ACQUISITO** il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 bis del 267/2000 e ss.mm.i.;

### **DELIBERA**

1. Di dare atto delle premesse quali parti integranti e sostanziali della presente;
2. Di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, il primo piano performance 2019-2021 con riferimento al piano delle performance 2018-2020, approvato con propria deliberazione n.102 del 24.09.2018, dando atto che il medesimo sarà oggetto dei necessari aggiornamenti ed integrazioni successivamente all'approvazione del bilancio di previsione 2019-2021, in corso di elaborazione;
3. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n 267/2000

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.C.

**Oggetto:** D.Lgs. 74/217 recante "Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della legge n. 124 del 2015" . Adozione parziale Piano sulle Performance 2019-2021.

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

La sottoscritta dott.ssa Baratto Cristina, Responsabile dell'Area Finanziaria – Contabile;

**Vista** la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

**Richiamato** il decreto Sindacale n. 07 del 01.08.2018, che le attribuisce le funzioni di Responsabile di Servizio;

**Vista** l'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

**Esprime PARERE:**

**FAVOREVOLE**

Farra di Soligo, 28.01.2019

AREA FINANZIARIA - CONTABILE  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Baratto dott.ssa Cristina

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

La sottoscritta dott.ssa Baratto Cristina, Responsabile dell'Area Finanziaria – Contabile;

**Vista** la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

**Richiamato** il decreto Sindacale n. 07 del 01.08.2018, che le attribuisce le funzioni di Responsabile di Servizio;

**Vista** l'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

**Esprime PARERE:**

**FAVOREVOLE**

Farra di Soligo, 28.01.2019

AREA FINANZIARIA - CONTABILE  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Baratto dott.ssa Cristina

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to NARDI GIUSEPPE

f.to SOMMAVILLA dott.ssa VAILE

---

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(art. 124 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Si attesta che copia del presente verbale verrà pubblicata nel sito web del Comune il giorno 21-03-2019, ove rimarrà per quindici giorni consecutivi, a norma dell'art. 124, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e 32, commi 1 e 5, della legge 18 giugno 2009, n. 69.

f.to IL FUNZIONARIO INCARICATO

---

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

(art. 134 comma 3 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Si certifica che la suesposta deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge nel sito web del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza.

Lì, .....

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Lì, 21-03-2019            il responsabile dell'Area Amministrativa

F.to Tamara Pederiva