



COMUNE DI FARRA DI SOLIGO

PROVINCIA DI TREVISO

Sede legale: Via dei Patrioti numero 52 - 31010 Farra di Soligo
tel. 0438.901515 – fax 0438.900235 – mail protocollo@farra.it – PEC comune.farradisoligo.tv@pecveneto.it
Cod. Fisc. 83003890262 – P. IVA 00743360265
Codice IPA: A423696 – Codice Univoco Ufficio: UF7GPB

Prot. n. 10094

Farra di Soligo, data della firma digitale

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI RILEVATORE PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2023 E PER ALTRE EVENTUALI FUTURE INDAGINI SVOLTE DAL COMUNE PER CONTO DELL'ISTAT.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO

VISTO il Piano Generale del Censimento adottato dall'Istat con delibera n. 4/22 del 22 marzo 2022, ai sensi dell'art. 1, comma 232 e seguenti della Legge 27 dicembre 2017, n. 205, al fine di effettuare il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni e di disciplinarne l'organizzazione;

CONSIDERATO che l'Istat assegna annualmente ai Comuni lo svolgimento di rilevazioni statistiche di varia tipologia contenute nel Programma Statistico Nazionale;

VISTE:

- la nota dell'Istituto in data 21.03.2023 prot. n. 0647033/23, assunta al protocollo comunale n. 3896, avente per oggetto "*Censimento Permanente della Popolazione e Abitazioni e attività propedeutiche - Edizione 2023*" con la quale si comunica che il Comune di Farra di Soligo rientra fra gli Enti che saranno chiamati a partecipare alle rilevazioni censuarie da Lista per l'annualità 2023;
- la circolare ISTAT n. 1 del 21 febbraio 2023 prot. n. 0647011/23, assunta al prot. comunale n. 4034, con cui sono state fornite indicazioni in ordine alle modalità di costituzione degli Uffici Comunali di Censimento (UCC) stabilendo che le funzioni e i compiti degli UCC sono attribuiti all'Ufficio Statistica del Comune ove costituito, ovvero i Comuni costituiscono l'UCC, di norma presso i propri Servizi demografici, e attribuiscono le funzioni di suo Responsabile a un dipendente a tempo indeterminato dotato di adeguata professionalità ed esperienza nel campo di funzioni statistiche o anagrafiche;
- la circolare ISTAT n. 2a del 27 aprile 2023 prot. n. 1464604/23, assunta al prot. comunale n. 7974, avente ad oggetto "*Avvio attività preparatorie del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2023: rilevazione da Lista (IST-02494)*", nella quale viene stimato il numero di famiglie che saranno coinvolte nell'indagine, vengono indicati la struttura, modalità e tempi di erogazione del contributo ai Comuni e il numero massimo stimato di rilevatori per il Comune di Farra di Soligo, pari a 5, da individuarsi secondo le modalità previste dalla normativa vigente;



COMUNE DI FARRA DI SOLIGO

PROVINCIA DI TREVISO

Sede legale: Via dei Patrioti numero 52 - 31010 Farra di Soligo
tel. 0438.901515 – fax 0438.900235 – mail protocollo@farra.it – PEC comune.farradisoligo.tv@pecveneto.it
Cod. Fisc. 83003890262 – P. IVA 00743360265
Codice IPA: A423696 – Codice Univoco Ufficio: UF7GPB

- la circolare ISTAT n. 3 del 27 aprile 2023 prot. n. 1464807/23, assunta al prot. comunale n. 8494, avente ad oggetto “*Censimento permanente della popolazione 2023. Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti di personale di staff, coordinatori, operatori di back office e rilevatori; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale. Altre disposizioni in materia di comunicazione e promozione sul territorio.*”

DATO ATTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 08.03.2023 è stato costituito l’Ufficio Comunale di Censimento e nominato il Responsabile Ufficio Comunale di Censimento;

ATTESO che la succitata circolare ISTAT n. 3 del 27.04.2023 dispone che i Comuni possono affidare l’incarico di rilevatore sia a personale dipendente in possesso dei requisiti minimi, sia a personale esterno;

PRESO ATTO che si rende necessario poter disporre di una graduatoria di rilevatori cui attingere per assegnare gli incarichi di effettuazione delle interviste sia per il prossimo Censimento permanente della popolazione sia per altre rilevazioni dell’Istat;

VISTA la Legge 07 agosto 1990, n. 241;

VISTO il Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali;

rende noto

che il Comune di Farra di Soligo intende avviare una selezione pubblica per titoli per la formazione di una graduatoria di rilevatori cui attingere per le operazioni relative alle **rilevazioni statistiche e censuarie** da svolgersi nel territorio del Comune di Farra di Soligo.

ART. 1 – OGGETTO DELL’INCARICO DI RILEVATORE

Le indagini saranno principalmente quelle definite dal Piano Generale del censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni (di seguito PGC).

In particolare ISTAT prevede due tipi di rilevazione:

- Rilevazione areale (A). E' un'indagine che coinvolge tutte le unità che fanno riferimento al campo di osservazione del Censimento e che sono presenti all'interno delle Aree di rilevazione campionate. Tali aree vengono estratte dal Registro Statistico dei Luoghi dell'Istat, facente parte del SIR (Sistema Integrato di Registri) e corrispondono, in alcuni casi, a sezioni di Censimento (porzioni di territorio comunale), in altri casi a specifici indirizzi.

La rilevazione Areale prevede due fasi di indagine:

Fase 1: Ricognizione preliminare dell’area di rilevazione e verifica del territorio.

Fase 2: Rilevazione porta a porta e presso il Centro Comunale di Rilevazione (CCR).



COMUNE DI FARRA DI SOLIGO

PROVINCIA DI TREVISO

Sede legale: Via dei Patrioti numero 52 - 31010 Farra di Soligo
tel. 0438.901515 – fax 0438.900235 – mail protocollo@farra.it – PEC comune.farradisoligo.tv@pecveneto.it
Cod. Fisc. 83003890262 – P. IVA 00743360265
Codice IPA: A423696 – Codice Univoco Ufficio: UF7GPB

- Rilevazione da lista (L). E' un'indagine che riguarda le famiglie e i relativi alloggi, presenti in una lista campionaria estratta dal Registro Base degli Individui (RBI) e prevede due fasi di indagine:

Fase 1: Restituzione dei questionari via Internet da parte delle famiglie, utilizzando le credenziali di accesso ricevute con la lettera informativa a firma del Presidente Istat o tramite SPID o CIE (dal 2 ottobre al 11 dicembre 2023),

Fase 2: Recupero delle mancate risposte tramite intervista telefonica, intervista faccia a faccia effettuata da un rilevatore munito di tablet (dal 7 novembre al 22 dicembre 2023). Dopo il 22 dicembre la compilazione del questionario sarà possibile SOLO tramite intervista con un rilevatore/operatore comunale a domicilio, via telefono o presso il CCR.

Il Comune di Farra di Soligo nel 2023 sarà coinvolto solo nella rilevazione da Lista, pertanto selezionerà ed incaricherà fino ad un massimo di 5 rilevatori, che dovranno partecipare ad un corso di formazione obbligatorio a partire da luglio 2023, come espressamente indicato nel PGC e nella Circolare ISTAT n. 3.

Le indagini si realizzeranno nel periodo compreso tra il 2 ottobre e il 22 dicembre 2023 con possibile completamento di alcune operazioni di back office fino al 14 gennaio 2024, salvo eventuali proroghe e/o modifiche stabilite da ISTAT o dal Responsabile dell' Ufficio Comunale del Censimento (di seguito UCC), per sopravvenute esigenze non prevedibili.

Gli idonei inseriti nella graduatoria potranno essere chiamati per eventuali sostituzioni, a causa di possibili rinunce o sollevazioni dall'incarico. I termini maschili utilizzati nel presente avviso, (ad es. rilevatore, candidato, richiedente) si riferiscono a persone di entrambi i sessi.

La rilevazione dovrà essere svolta nel rispetto delle istruzioni impartite dall'ISTAT (vedi P.G.C., paragrafo 3.3.3, "Rilevatori" e Circolare n. 3, paragrafo 3 "Compiti del personale di staff, dei coordinatori, degli operatori di back office e dei rilevatori") e dall'UCC. I rilevatori effettueranno la rilevazione nelle zone del territorio comunale e sulle famiglie loro assegnate dall'UCC, secondo le modalità indicate nei seguenti paragrafi.

Le schede di rilevazione e gli altri strumenti e materiali indispensabili per lo svolgimento delle prestazioni sono forniti dal Comune di Farra di Soligo.

Le prestazioni dei rilevatori sono coperte da un'assicurazione stipulata dall'Istat contro gli infortuni connessi alle operazioni censuarie, dai quali derivi la morte o un'invalidità permanente.

ART. 2 – COMPITI E DOVERI DEI RILEVATORI

I principali compiti affidati ai rilevatori sono:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- effettuare le interviste, mediante l'uso di SGI o della App RILEVO, alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti via web, tenendo conto degli orari di presenza



COMUNE DI FARRA DI SOLIGO

PROVINCIA DI TREVISO

Sede legale: Via dei Patrioti numero 52 - 31010 Farra di Soligo
tel. 0438.901515 – fax 0438.900235 – mail protocollo@farra.it – PEC comune.farradisoligo.tv@pecveneto.it
Cod. Fisc. 83003890262 – P. IVA 00743360265
Codice IPA: A423696 – Codice Univoco Ufficio: UF7GPB

dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;

- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente le rilevazioni.

Ai rilevatori compete:

- a) garantire la propria disponibilità ad effettuare il lavoro per tutto il periodo di rilevazione e concludere la rilevazione stessa entro i tempi prestabiliti;
- b) essere disponibili ad effettuare la rilevazione su tutto il territorio comunale nell'intero arco della giornata, garantendo un'ampia disponibilità di tempo compresa la sera ed i giorni festivi;
- c) utilizzare e conservare con cura le strumentazioni informatiche che verranno fornite dall'Amministrazione all'inizio della prestazione per preservarle da eventuali danni ed essere riconsegnate in perfetta efficienza al termine della rilevazione;
- d) accollarsi i costi relativi ai trasporti per gli spostamenti sul territorio comunale necessari per le attività;
- e) garantire l'utilizzo di apparecchiature telefoniche personali per contattare le unità di rilevazione e per essere contattabili accollandosi i costi delle comunicazioni;
- f) offrire la massima affidabilità in ordine alla capacità di instaurare con i soggetti da rilevare rapporti di fiducia e di collaborazione;
- g) provvedere ad effettuare i controlli necessari per accertare la completezza e la coerenza delle informazioni raccolte;
- h) nello svolgimento dei compiti e delle attività assegnate rispettare il Codice di comportamento dei pubblici dipendenti pubblicato sul sito del Comune di Farra di Soligo.

Le attività e gli impegni di cui sopra potranno essere integrati da ulteriori disposizioni impartite dall'ISTAT e dall'UCC. Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie verrà sollevato dall'incarico.

Le attività di cui ai paragrafi precedenti dovranno essere svolte nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e attenendosi a quanto stabilito e previsto dalla documentazione di supporto che sarà consegnata ai rilevatori. In particolare i rilevatori:

- sono tenuti a conservare le informazioni ed i dati rilevati, fino alla consegna/trasmissione agli organi del censimento, nel rispetto della normativa in materia di riservatezza dei dati personali;
- sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art.8 D.Lgs.6 settembre 1989 n. 322;
- sono soggetti al divieto di cui all'art. 326 del codice penale (segreto d'ufficio) in quanto incaricati di pubblico servizio;
- sono tenuti ad indossare il cartellino di riconoscimento, al fine di rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta;



COMUNE DI FARRA DI SOLIGO

PROVINCIA DI TREVISO

Sede legale: Via dei Patrioti numero 52 - 31010 Farra di Soligo
tel. 0438.901515 – fax 0438.900235 – mail protocollo@farra.it – PEC comune.farradisoligo.tv@pecveneto.it
Cod. Fisc. 83003890262 – P. IVA 00743360265
Codice IPA: A423696 – Codice Univoco Ufficio: UF7GPB

Per il periodo di durata dell'incarico e nello svolgimento del medesimo, ai rilevatori è fatto divieto:

- di effettuare, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie del censimento;
- di raccogliere informazioni estranee ai questionari da compilare.

ART. 3 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione, sono:

- a) età non inferiore ai 18 anni;
- b) possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o regolare permesso di soggiorno;
- d) godimento dei diritti politici;
- e) non aver subito procedimenti penali;
- f) non essere stati licenziati o essere decaduti da un impiego pubblico;
- g) disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri ed a proprie spese, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Farra di Soligo per raggiungere le zone interessate dalle rilevazioni;
- h) per gli appartenenti a Paesi diversi dall'Italia, ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- i) conoscenza dei più diffusi strumenti informatici (PC e Tablet) e possesso di adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- j) possesso di esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di realizzazione di interviste.

La mancanza anche solo di uno dei requisiti prescritti determina l'esclusione dall'incarico in qualsiasi momento.

I titoli di studio devono essere rilasciati da Istituti riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico e Universitario dello Stato.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

Nel caso in cui dalla verifica delle domande presentate non tutti i candidati risultino in possesso del requisito minimo indicato al punto j), il Comune potrà selezionare, in secondo luogo, inviando relativa comunicazione all'Istat (come da Circolare n. 3), anche candidati non in possesso di tale requisito, ma in possesso di tutti gli altri e che risultino adeguati allo svolgimento dell'incarico di rilevatore.

ART. 4 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda, da presentarsi esclusivamente secondo il modulo allegato, che forma parte integrante del presente bando, dovrà essere indirizzata al Comune di Farra di Soligo e fatta pervenire all'Ufficio Protocollo, **entro le ore 12.00 di venerdì 30 giugno 2023.**



COMUNE DI FARRA DI SOLIGO

PROVINCIA DI TREVISO

Sede legale: Via dei Patrioti numero 52 - 31010 Farra di Soligo
tel. 0438.901515 – fax 0438.900235 – mail protocollo@farra.it – PEC comune.farradisoligo.tv@pecveneto.it
Cod. Fisc. 83003890262 – P. IVA 00743360265
Codice IPA: A423696 – Codice Univoco Ufficio: UF7GPB

La domanda deve essere presentata esclusivamente attraverso una delle seguenti modalità:

- a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Farra di Soligo in via dei Patrioti n. 52;
- posta elettronica semplice all'indirizzo: protocollo@farra.it;
- a mezzo posta elettronica certificata, solo da casella di posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: comune.farradisoligo.tv@pecveneto.it.

La domanda di ammissione dovrà essere firmata dall'interessato, pena l'esclusione dalla selezione e dovrà essere accompagnata da una fotocopia completa in carta semplice (non autenticata) di un documento d'identità in corso di validità del richiedente.

L'amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28/12/2000, n. 445, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ART. 5 – FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Nella selezione dei candidati per l'incarico di rilevatore verrà redatta una graduatoria sulla base dei punteggi del titolo di studio e degli eventuali altri titoli secondo i criteri riportati nel paragrafo "VALUTAZIONE DEI TITOLI".

Il possesso del titolo di studio, con l'indicazione della votazione conseguita, dovrà essere dichiarato dal candidato nella domanda di ammissione alla selezione e secondo le modalità indicate nel modulo di domanda allegato al presente bando.

La graduatoria, approvata con apposita determinazione del Responsabile di Area, sarà pubblicata nell'Albo Pretorio on line del Comune di Farra di Soligo, www.farra.it, e nella sotto sezione dedicata ai concorsi della sezione "Amministrazione trasparente". Tale pubblicazione sul sito ha valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 6 – VALUTAZIONE DEI TITOLI:

I candidati in possesso dei requisiti di partecipazione, che avranno presentato domanda entro i termini previsti, saranno ammessi alla selezione secondo i seguenti criteri e saranno inseriti in una graduatoria elaborata da apposita Commissione.

A. Diploma di scuola superiore di secondo grado (titolo di studio minimo) - votazione conseguita:

- da 36/60 a 41/60 o da 60/100 a 69/100 **Punti 1**
- da 42/60 a 47/60 o da 70/100 a 79/100 **Punti 2**
- da 48/60 a 53/60 o da 80/100 a 89/100 **Punti 3**
- da 54/60 a 59/60 o da 90/100 a 99/100 **Punti 4**
- pari a 60/60 o pari a 100/100 **Punti 5**



COMUNE DI FARRA DI SOLIGO

PROVINCIA DI TREVISO

Sede legale: Via dei Patrioti numero 52 - 31010 Farra di Soligo
tel. 0438.901515 – fax 0438.900235 – mail protocollo@farra.it – PEC comune.farradisoligo.tv@pecveneto.it
Cod. Fisc. 83003890262 – P. IVA 00743360265
Codice IPA: A423696 – Codice Univoco Ufficio: UF7GPB

B. Titoli di studio universitari

- Laurea magistrale o specialistica o diploma di laurea (vecchio ordinamento) in discipline statistiche, economiche. **Punti 5**
- Laurea triennale o diploma universitario in discipline statistiche, economiche. **Punti 4**
- Laurea magistrale/specialistica o diploma di laurea (vecchio ordinamento) in materie non statistiche. **Punti 3**
- Laurea triennale in materie non statistiche. **Punti 2**

In caso di possesso di più lauree, verrà valutata solamente quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore.

C. Altri titoli

- Dipendente del Comune di Farra di Soligo. **Punti 12**
- Rilevatore o coordinatore in precedenti Censimenti. **Punti 10**
- Rilevatore indagini Istat ordinarie, per ogni indagine, fino al massimo di 2 indagini. **Punti 5**
- Esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di realizzazione di interviste, per conto di soggetti diversi da ISTAT, fino al massimo di 2 rilevazioni. **Punti 3**
- Possesso di certificazione ECDL e/o documentata conoscenza strumenti informatici più diffusi. **Punti 5**
- Residenza nel Comune di Farra di Soligo **Punti 1**

A parità di punteggio, i candidati verranno elencati nella graduatoria in ordine crescente di età, come previsto dall'art. 3, comma 7, della legge 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9, della L. 191/98. In caso di ulteriore parità di punteggio si procederà a sorteggio.

ART. 7 – DURATA DELL'INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'incarico decorrerà dalla stipula sino al completamento delle operazioni censuarie 2023 ed alla validazione da parte di ISTAT delle medesime.

Le operazioni per la rilevazione da lista avranno inizio il giorno 02 ottobre 2023 e termineranno il 22 dicembre 2023, salvo modifiche che saranno comunicate dall'ISTAT.

I rilevatori saranno tenuti preliminarmente alla sottoscrizione di un atto di accettazione e di un disciplinare delle attività connesse.

I rilevatori si impegneranno al raggiungimento degli obiettivi sottoscritti all'atto di accettazione dell'incarico e definiti all'interno del disciplinare, alla partecipazione alla formazione e alla rilevazione (intesa nel complesso delle sue operazioni) dell'intera quota di interviste del campione loro affidato nei termini inderogabili definiti da Istat.

L'incarico di rilevatore, che verrà affidato annualmente, si configurerà come un incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale, conferito ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, pertanto il rilevatore non intratterrà con questo Comune alcun rapporto di lavoro dipendente.

A ciascun rilevatore sarà corrisposto un compenso al lordo degli oneri fiscali e contributivi, (per i dipendenti del Comune di Farra di Soligo, le trattenute fiscali e previdenziali ordinarie; per gli esterni, la ritenuta d'acconto di legge) commisurato al numero e al tipo delle rilevazioni effettuate



COMUNE DI FARRA DI SOLIGO

PROVINCIA DI TREVISO

Sede legale: Via dei Patrioti numero 52 - 31010 Farra di Soligo
tel. 0438.901515 – fax 0438.900235 – mail protocollo@farra.it – PEC comune.farradisoligo.tv@pecveneto.it
Cod. Fisc. 83003890262 – P. IVA 00743360265
Codice IPA: A423696 – Codice Univoco Ufficio: UF7GPB

che risulteranno regolarmente censite e valutate positivamente dall'ISTAT, secondo i parametri previsti dalla vigente normativa in materia.

L'importo da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento della loro attività di rilevazione sul territorio e non ci potranno essere richieste di rimborso.

Il compenso sarà liquidato al termine del periodo di indagine ed a seguito dei controlli previsti da parte dell'ISTAT e comunque ad erogazione delle somme da parte dell'ISTAT che è l'istituto titolare delle indagini.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerate solo le rilevazioni effettuate regolarmente e correttamente.

Per l'indagine da lista del Censimento permanente 2023 agli incaricati sarà corrisposto un compenso lordo, in misura proporzionale al numero dei questionari censuari correttamente compilati ed inseriti nell'apposita procedura informatica, differenziato per tipologia di questionario e per modalità di raccolta, secondo i seguenti parametri previsti dall'Istat:

- a) 14,00 euro per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;
- b) 9,00 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dal rilevatore;
- c) 8,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia (tramite Pc o tablet) con il rilevatore;
- d) 5,00 euro per ogni questionario compilato dalla famiglia presso il CCR con il supporto del rilevatore.

L'importo riconosciuto per ogni questionario restituito secondo le diverse modalità di compilazione, escluso il punto d), è aumentato di 4,00 euro se l'operatore o il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione e superato il test finale.

Sarà inoltre corrisposto un contributo di 25,00 euro al rilevatore che abbia completato il percorso di formazione online con superamento del test finale.

Gli importi sopra indicati si ritengono validi per l'edizione 2023 ma potrebbero subire variazioni per gli anni successivi a seconda di quanto stabilito dalle circolari emanate dall'Istat. A ogni rilevatore si stima che siano assegnate tra le 45 e le 85 unità per la rilevazione da lista.

ART. 8 – VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

La graduatoria ha **validità per le annualità dal 2023 al 2026**.

Lo scorrimento della graduatoria prevede di contattare i rilevatori partendo sempre dal primo che non sia già impegnato in altra rilevazione, per verificarne la disponibilità. In caso di rifiuto o di mancata risposta, il rilevatore verrà eliminato dalla stessa. Il rilevatore che fosse momentaneamente impossibilitato a partecipare, può chiedere di essere mantenuto in graduatoria.

In caso di chiamata, la mancata partecipazione alla formazione obbligatoria costituirà rinuncia all'eventuale conferimento dell'incarico.



COMUNE DI FARRA DI SOLIGO

PROVINCIA DI TREVISO

Sede legale: Via dei Patrioti numero 52 - 31010 Farra di Soligo
tel. 0438.901515 – fax 0438.900235 – mail protocollo@farra.it – PEC comune.farradisoligo.tv@pecveneto.it
Cod. Fisc. 83003890262 – P. IVA 00743360265
Codice IPA: A423696 – Codice Univoco Ufficio: UF7GPB

ART. 9 – COMUNICAZIONI

Il soggetto inserito nella graduatoria deve comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione di indirizzo per le eventuali comunicazioni inerenti l'incarico di cui al presente bando, ai recapiti indicati nel paragrafo "NORME FINALI E CONTATTI".

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione e saranno raccolti e trattati dal Comune di Farra di Soligo ai sensi del regolamento UE 2016/679 unicamente ai fini del presente procedimento.

Il trattamento avverrà mediante banche dati informatizzate e procedure manuali al fine di espletare la procedura comparativa di costituzione della graduatoria dei rilevatori statistici e della successione gestione degli incarichi.

Con la presentazione della domanda, il candidato consente implicitamente che il responsabile del trattamento utilizzi i propri dati personali per le finalità di cui sopra.

ART. 10 – NORME FINALI E CONTATTI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 si informa che il responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è la dott.ssa Marta Lucchetta - Responsabile dell'Area Affari Generali Amministrativa.

Il Comune di Farra di Soligo si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare la selezione per soprappiù diverso interesse.

Per tutti i chiarimenti è possibile rivolgersi all'Ufficio segreteria del Comune di Farra di Soligo: telefono 0438/901503/500 - mail: segreteria@farra.it

Il Responsabile dell'Area
dott.ssa Marta Lucchetta

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi
del D.Lgs 82/2005, s.m.i. e norme collegate)*