



COMUNE DI FARRA DI SOLIGO

PROVINCIA DI TREVISO

COPIA

Deliberazione n. **34** del **27-12-2018**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Sessione Straordinaria - Seduta di Prima convocazione

Oggetto: **Approvazione del Regolamento Comunale per l'accesso civico e documentale.**

L'anno **duemiladiciotto** addì **ventisette** del mese di **dicembre** alle ore 20:00 nella residenza municipale, per determinazione del sindaco, si è riunito il Consiglio comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

NARDI GIUSEPPE	Presente
ANDREOLA MICHELE	Presente
BALLANCIN VALTER	Presente
BARBIERO ALVISE	Presente
CASAGRANDE PAOLO	Presente
MAZZOCCO SILVIA	Presente
MEROTTO MANUELA	Presente
PALADIN ISABELLA	Presente
PERENCIN MATTIA	Presente
SARTOR ALESSANDRO	Presente
SARTORI STEFANO	Presente
SPADETTO SILVIA	Presente
ZABOTTI FRANCESCA	Presente

Partecipa alla seduta il Segretario del Comune dott.ssa SOMMAVILLA VAILE.

Il sig. NARDI GIUSEPPE, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta e chiama all'ufficio di scrutatori i consiglieri:

BALLANCIN VALTER
MEROTTO MANUELA
ZABOTTI FRANCESCA

Oggetto: **Approvazione del Regolamento Comunale per l'accesso civico e documentale.**

Il Sindaco passa la parola al Segretario Comunale, il quale illustra l'argomento..

Intervengono il Consigliere Sartor Alessandro, il Segretario Comunale, il Consigliere Casagrande Paolo, il Consigliere Zabotti Francesca e il Sindaco.

Tutti gli interventi sono contenuti nell'allegato n.01 della presente deliberazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

CONSIDERATO:

- Che il Decreto Legislativo 25/03/2016, n. 97 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche", ha introdotto l'istituto dell'accesso civico "generalizzato", che attribuisce a chiunque il diritto di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli sottoposti a obbligo di pubblicazione, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti;
- Che a norma del decreto trasparenza l'accesso civico generalizzato ha lo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche e di promuovere la partecipazione al dibattito pubblico;
- Che pertanto questa nuova forma di accesso va ad aggiungersi a quella dell'accesso civico semplice già prevista dall'originario art. 5 del D.Lgs. n. 33/2013, nonché all'accesso documentale disciplinato dalla Legge n. 241/90 e s.m.i.;

ATTESO CHE:

- Con delibera n. 1309 del 28/12/2016, l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ha adottato, ai sensi dell'art. 5 c. 2, del D.Lgs. n. 33/2013, le linee guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti d'accesso civico;
- Con circolare n. 2/2017 anche il Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha fornito proprie indicazioni in merito all'attuazione delle norme in tema di accesso generalizzato;

PRESO ATTO che le predette linee guida adottate da ANAC, in considerazione della notevole innovatività della disciplina dell'accesso generalizzato, che si aggiunge alle altre tipologie di accesso, suggeriscono ai soggetti tenuti all'applicazione del decreto trasparenza l'adozione, anche nella forma di un regolamento interno sull'accesso, di una disciplina che fornisca un quadro organico e coordinato dei profili applicativi alle tre tipologie di accesso, con il fine di dar attuazione al nuovo principio di trasparenza introdotto dal legislatore e di evitare comportamenti disomogenei tra uffici della stessa Amministrazione;

RITENUTO, pertanto, opportuno procedere all'adozione di un regolamento Comunale che tenga conto dell'evoluzione normativa citata e soprattutto di alcune delle indicazioni operative dell'Autorità Nazionale Anticorruzione che risultano immediatamente applicabili a questa Amministrazione;

VISTO lo schema di Regolamento comunale per l'accesso civico e documentale;

VISTI:

- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

- il D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- il D.Lgs. 25/03/2016, n. 97 “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- lo Statuto Comunale;

VISTO il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile del servizio interessato, reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n° 267/2000;

CON VOTI espressi in forma palese con il seguente esito:

- Favorevoli: 09
- Contrari: 00
- Astenuti: 04 (Casagrande Paolo, Sartor Alessandro, Sartori Stefano e Zabotti Francesca)

DELIBERA

1. Le premesse, che qui si intendono integralmente richiamate, sono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di approvare, per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono riportate, l'allegato Regolamento Comunale per l'Accesso Civico e Documentale composto da n 40 articoli, dando atto che lo stesso entrerà in vigore nei termini di cui allo Statuto comunale;
3. di dare atto altresì che sono abrogate tutte le norme regolamentari dell'Ente in contrasto con il Regolamento approvato;
4. di dare atto che il Regolamento sopra approvato entrerà in vigore, ai sensi dell'articolo 79, comma 4, del vigente Statuto Comunale, ad intervenuta esecutività della presente deliberazione;
5. di dare infine atto che il Regolamento approvato verrà pubblicato nell'apposita sezione del sito Internet comunale.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.C.

OGGETTO: Approvazione del Regolamento Comunale per l'accesso civico e documentale.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

La sottoscritta rag. Pederiva Tamara, Responsabile dell'Area Affari Generali - Amministrativa;

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

Richiamato il decreto Sindacale n. 05 del 30.06.2017, che le attribuisce le funzioni di Responsabile di Servizio;

Vista l'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Esprime PARERE:

FAVOREVOLE

Farra di Soligo, 13.12.2018

AREA AFFARI GENERALI – AMMINISTRATIVA
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Pederiva rag. Tamara

Approvazione del Regolamento Comunale per l'accesso civico e documentale.

37.43 Sindaco 37.54

Passiamo al punto n. 6 all'ordine del giorno "Approvazione del Regolamento Comunale per l'accesso civico e documentale."

Per questo diamo la parola alla segretaria.

38.02 Segretario Comunale

L'argomento riguarda l'approvazione di un regolamento comunale per l'accesso civico e documentale. Fino a poco tempo fa il diritto di accesso si esercitava attraverso la Legge 241 del '90, che rimane comunque ancora in vigore, però ha dei presupposti completamente diversi rispetto all'accesso civico che, l'accesso civico, che è stato previsto dal Decreto Legislativo 33, il decreto sulla trasparenza e successivamente con l'entrata...

(Voci senza microfono)

Segretario Comunale 41.13

Funziona?

Ecco, stavo dicendo che abbiamo questo regolamento... ha sentito la prima parte? La prima parte ha sentito? No, allora riprendiamo. Finora avevamo un tipo di accesso che era l'accesso disciplinato dalla Legge 241 del 1990, negli anni e recentemente con l'approvazione del Decreto Legge... Decreto Legislativo 33, che è quello sulla trasparenza, e poi con l'introduzione del FOIA che è uno strumento che è a livello europeo, ma soprattutto è stato adottato in Australia e in un altro paese comunque, che adesso non mi viene in mente, non proprio tutta l'Europa ce l'ha, significa Freedom of Information Act, questo è l'accesso civico generalizzato. Allora l'accesso civico semplice è quello strumento che, attraverso il quale il cittadino, chiunque cittadino si accorga che non è stato pubblicato sul sito l'informazione prevista dal Decreto Legislativo 33, può chiederne la pubblicazione. L'accesso successivo, l'accesso civico generalizzato, è invece un accesso diverso che viene rivolto al Responsabile di Area del Servizio e non ha bisogno di essere motivato, ecco. Poi se volete altre indicazioni, sono precisate nel Regolamento.

41.17 Sindaco 41.20

A voi la parola per gli interventi.

41.27 Sartor Alessandro 42.15

E' soltanto una questione legata ai tempi. A me è arrivata... è arrivato il Regolamento, come penso anche agli altri Consiglieri, non tanto tempo fa. Sono 40 articoli, forse qualcosa in più, non so mi chiedo se era proprio necessario aspettare proprio l'ultimo momento per metterci al corrente di questo regolamento, visto che sono giorni anche questi con domeniche, festività, eccetera. Adesso non so cosa si possa pretendere da un Consigliere, cioè, o si astiene oppure deve prendere una decisione non tanto soppesata, quindi volevo capire come mai? Spesso si verifica sta cosa che siete arrivati in ultima con i lavori, insomma ecco.

42.17 Segretario Comunale 42.44

Il nostro statuto prevede che i regolamenti siano pubblicati per 15 giorni consecutivi sul sito del Comune, noi l'abbiamo fatto nel mese di agosto, è rimasto pubblicato, non so, per 15 giorni, non so se automatico o come funziona, però è già stato pubblicato sul sito, affinché tutti potessero prenderne visione e formulare eventuali osservazioni.

42.46 Casagrande Paolo

Sì, magari se, segretario, se fosse possibile, notificare ai Consiglieri dell'avvenuto deposito potrebbe essere... come?

(Voci senza microfono)

Casagrande Paolo

Potrebbe essere utile proprio per darci la possibilità di vederlo, altrimenti capisce che... Eh?

Zabotti Francesca

E' un'idea...

Casagrande Paolo

No non è solo un'idea, credo sia...

Zabotti Francesca

Un impegno...

ALLEGATO ALLA	01
DELIBERA C.C. N.	34
DEL	27.12.2018

Casagrande Paolo 43.44

Si qualcosa di più, nel senso che, per carità, è vero che il sito è consultabile, tutto quello che si vuole, però magari ci sono una serie di informazioni che passano per l'albo pretorio e capirà che magari molte sono anche non utili per il Consigliere che esercita la propria funzione, in quanto sono atti che riguardano magari altri comuni e via via. Potrebbe essere utile darne un'effettiva comunicazione o comunque una trasmissione ai Consiglieri che poi lo dovranno effettivamente approvare.

43.46 Zabotti Francesca 45.24

Aggiungo che lo statuto del nostro Comune prevede la possibilità di istituire commissioni consiliari aventi finalità di controllo e di garanzia. Questa Amministrazione ha scelto di non costituire questa commissione, quindi, diciamo, non ci sono commissioni nelle quali si possano prendere in esame questo tipo di regolamenti, poi non ci viene notificato. Nello stesso tempo il sito non è facilmente fruibile come è congeniato adesso, a volte viene fuori errore, non sempre è facile reperire, quindi... poi nella fattispecie l'articolo 35 di questo regolamento prevede che per i Consiglieri Comunali ci sia la possibilità di accedere a tutti gli atti che sono inerenti al.. che servono alla loro funzione e nello stesso tempo noi veniamo ad... ci viene chiesto di approvare un regolamento che dovrebbe garantire tutto questo, ma i primi a non essere garantiti siamo noi. Quindi bisogna che questa... che questo tipo di prassi venga modificata e migliorata, proprio perchè è inutile dotarsi di regolamenti che poi non vengono... non vengono, diciamo, rispettati quantomeno, magari nella forma sì, ma nella sostanza no.

45.30 Sindaco 46.07

Daremo mandato alla prossima Amministrazione. Noi non abbiamo mica più regolamenti, segretario, da approvare da qua a maggio vero, penso? Quindi daremo mandato alla prossima Amministrazione di provvedere anche a questo, lo lasciamo come compito per casa a quelli che verranno.

Se non ci sono altri interventi, passiamo in votazione all'approvazione del Regolamento Comunale per l'accesso civico e documentale: favorevoli, astenuti: Sartor, Casagrande, Zabotti e Sartori, contrari nessuno.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to NARDI GIUSEPPE

f.to SOMMAVILLA dott.ssa VAILE

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Si attesta che copia del presente verbale verrà pubblicata nel sito web del Comune il giorno 14-01-2019, ove rimarrà per quindici giorni consecutivi, a norma dell'art. 124, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e 32, commi 1 e 5, della legge 18 giugno 2009, n. 69.

f.to IL FUNZIONARIO INCARICATO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

(art. 134 comma 3 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Si certifica che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge nel sito web del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Lì, 14-01-2019 il responsabile dell'Area Amministrativa

F.to Tamara Pederiva