



COMUNE DI FARRA DI SOLIGO

PROVINCIA DI TREVISO

COPIA

Deliberazione n. **41** del **15-04-2019**
immediatamente eseguibile

Comunicata ai capigruppo consiliari
il 23-05-2019

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: **Piano triennale del fabbisogno del personale 2019/2021 - Modifica.**

L'anno **duemiladiciannove** addì **quindici** del mese di **aprile** alle ore 18:30 nella residenza municipale, per determinazione del sindaco, si è riunita la giunta comunale.

Eseguito l'appello, risultano:

1.	GIUSEPPE	NARDI	SINDACO	Presente
2.	SILVIA	SPADETTO	ASSESSORE	Assente
3.	VALTER	BALLANCIN	ASSESSORE	Presente
4.	MATTIA	PERENCIN	ASSESSORE	Presente

Partecipa alla seduta la sig.ra SOMMAVILLA dott.ssa VAILE, SEGRETARIO COMUNALE.

Il sig. NARDI GIUSEPPE, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Oggetto: **Piano triennale del fabbisogno del personale 2019/2021 - Modifica.**

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 25.02.2019 avente ad oggetto “Approvazione del Piano triennale del fabbisogno del personale 2019 -2021 con ricognizione annuale delle eccedenze di personale”;

VISTA la nota pervenuta al protocollo di questo Comune in data 10.04.2019 prot. n. 6154 con la quale il dipendente a tempo indeterminato matricola n. 66 Collaboratore professionale Amministrativo categoria B presso l'Area Affari Generali Amministrativa – Segreteria ha rassegnato le proprie dimissioni a far data dal 17.06.2019 (ultimo giorno di lavoro 16.06.2019);

VISTO che nella seduta odierna è stato preso atto delle dimissioni volontarie del dipendente sopra menzionato del Comune di Farra di Soligo;

RITENUTO quindi di dover provvedere all'assunzione di un Collaboratore professionale Amministrativo categoria B.3, a copertura del posto resosi vacante a seguito della cessazione di cui sopra da inserire all'interno dell'Area Affari Generali Amministrativa e precisamente all'ufficio Segreteria dando immediato avvio alla preliminare mobilità esterna tra Enti, ai sensi degli art. 30 e 34bis del D.Lgs. 165/2001 e subordinatamente all'esito negativo di queste, procedendo all'emanazione del bando di concorso;

RITENUTO, per tutto quanto sopra, di modificare in tal senso il fabbisogno di personale 2019/2021;

RITENUTO, quindi, di demandare al Responsabile dell'Area Finanziaria Contabile – Personale tutti gli atti conseguenti alle procedure per la copertura del posto resosi vacante;

DATO ATTO:

- che l'acquisizione di personale tramite l'istituto della mobilità volontaria è esclusa dai limiti assunzionali, ai sensi dell'articolo 1, comma 47, della legge 30 dicembre 2004, n. 311, purché il passaggio di personale avvenga tra enti entrambi sottoposti a vincoli di assunzioni e di spesa;
- che, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del DL n. 95/2012, *“Le cessazioni dal servizio per processi di mobilità (...) non possono essere calcolate come risparmio utile per definire l'ammontare delle disponibilità finanziarie da destinare alle assunzioni o il numero delle unità sostituibili in relazione alle limitazioni del turn over”*;

DATO ATTO che l'ente può modificare, in qualsiasi momento, il Piano triennale dei fabbisogni, qualora dovessero verificarsi nuove e diverse esigenze tali da determinare mutamenti rispetto al triennio di riferimento, sia in termini di esigenze assunzionali sia in riferimento ad eventuali intervenute modifiche normative;

DATO ATTO che la spesa derivante dal presente atto è assunta nel rispetto del principio di riduzione della spesa del personale di all'art. 1, comma 557, L. 27.12.2006, n. 296 e trova copertura negli appositi capitoli del Bilancio di Previsione 2019/2021, ai sensi dell'art. 183, comma 2, D.Lgs. 267/2000;

VISTA la Legge 12.3.1999, n. 68 e successive modificazioni ed integrazioni, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

DATO ATTO che risulta coperta la quota d'obbligo di cui all'art. 3 della citata L. n. 68/1999, in favore dei soggetti disabili;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 07 del 21.03.2019, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019/2021 e relativi allegati e della Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P) 2019-2021;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 31 del 25.03.2019 con la quale sono stati attribuiti ai Responsabili dei Servizi i budget di spesa a seguito dell'approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021;

VISTO il verbale con il quale il Revisore del Conto ha espresso parere favorevole alla proposta di deliberazione in oggetto (allegato A)

VISTO lo Statuto Comunale e il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO l'art. 9, comma 3-bis, del D.L. n. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, e s.m.i., con riferimento agli obblighi di certificazione dei crediti;

VISTO l'art. 9, comma 1-quinquies, del D.L. n. 113/2016, convertito in Legge n. 160/2016 relativo al rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato, nonché dell'invio, entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione, dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196;

VISTO l'art. 48 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

VISTI i pareri espressi sulla proposta di deliberazione, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, espressi dal Responsabile del servizio Finanziario, in ordine rispettivamente alla regolarità tecnica e contabile;

Con voti favorevoli unanimi, espressi dagli aventi diritto nei modi di Legge;

DELIBERA

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di modificare il fabbisogno di personale per l'anno 2019, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 25.02.2019, prevedendo la copertura di n. 1 posto di Collaboratore professionale Amministrativo, cat. B.3, a tempo pieno e indeterminato, da assegnare all'Area Affari Generali Amministrativa – Segreteria, a seguito dimissioni volontarie di un dipendente;
3. di dare immediato avvio alla preliminare mobilità esterna tra Enti, ai sensi degli art. 30 e 34bis del D.Lgs. 165/2001 e, subordinatamente all'esito negativo di queste, procedendo all'emanazione del bando di concorso;
4. di confermare quant'altro stabilito con la deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 25.02.2019;
5. di dare atto che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura finanziaria nella disponibilità del Bilancio di Previsione 2019 - 2021;
6. di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;
7. di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal d.lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
8. di informare le organizzazioni Sindacali e le RSU sulla programmazione triennale del fabbisogno del personale 2019/2021;
9. di demandare tutti gli adempimenti in ordine al reperimento di personale al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria;
10. di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione di cui al presente atto qualora si verificassero mutazioni del quadro di riferimento normativo relativamente al predetto triennio oppure emergessero nuove esigenze dell'Ente;

11. di dare atto che sul presente provvedimento il Revisore del Conto ha espresso parere favorevole (Allegato A);
12. di dichiarare, con separata votazione favorevole unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del 4° comma dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.C.

Oggetto: Piano triennale del fabbisogno del personale 2019/2021 - Modifica.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

La sottoscritta dott.ssa Baratto Cristina, Responsabile dell'Area Finanziaria – Contabile;

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

Richiamato il decreto Sindacale n. 07 del 01.08.2018, che le attribuisce le funzioni di Responsabile di Servizio;

Vista l'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

Esprime PARERE:

☐ **FAVOREVOLE**

Farra di Soligo, 15.04.2019

AREA FINANZIARIA - CONTABILE
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Baratto dott.ssa Cristina

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta dott.ssa Baratto Cristina, Responsabile dell'Area Finanziaria – Contabile;

Vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto;

Richiamato il decreto Sindacale n. 07 del 01.08.2018, che le attribuisce le funzioni di Responsabile di Servizio;

Vista l'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

Esprime PARERE:

☐ **FAVOREVOLE**

Farra di Soligo, 15.04.2019

AREA FINANZIARIA - CONTABILE
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Baratto dott.ssa Cristina

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL SINDACO

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to NARDI GIUSEPPE

f.to SOMMAVILLA dott.ssa VAILE

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art. 124 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Si attesta che copia del presente verbale verrà pubblicata nel sito web del Comune il giorno 23-05-2019, ove rimarrà per quindici giorni consecutivi, a norma dell'art. 124, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e 32, commi 1 e 5, della legge 18 giugno 2009, n. 69.

f.to IL FUNZIONARIO INCARICATO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 134 comma 3 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Si certifica che la suesesa deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge nel sito web del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza.

Lì,

IL SEGRETARIO COMUNALE

.....

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Lì, 23-05-2019

il responsabile dell'Area Amministrativa

F.to Tamara Pederiva